



# RENTRI

## FIR CARTACEO: NUOVE REGOLE PER LA COMPILAZIONE E UTILIZZO DEI SERVIZI DI SUPPORTO

Il contenuto presente in questo documento è di proprietà esclusiva del Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica. È vietata la modifica senza la preventiva autorizzazione scritta del Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica. È consentito l'utilizzo, anche per scopi didattici, senza la preventiva autorizzazione scritta.

Rev. 03/02/2025

sito gestito da



MINISTERO DELL'AMBIENTE  
E DELLA SICUREZZA ENERGETICA

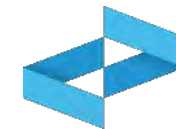
con il supporto di



UNIONCAMERE



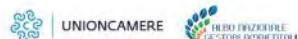
ALBO NAZIONALE  
GESTORI AMBIENTALI



sito gestito da



con il supporto di



Un **secondo ciclo formativo** è stato organizzato tra settembre e novembre dalle Sezioni Regionali e Provinciali dell'Albo nazionale gestori ambientali. In vista del 13 febbraio 2025, la Segreteria dell'Albo nazionale gestori ambientali ha avviato un **terzo percorso formativo**.

Il materiale didattico utilizzato è stato validato dal Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica e dall'Albo nazionale gestori ambientali ed è disponibile sul sito del RENTRI.

La Segreteria dell'Albo nazionale gestori ambientali ha avviato, nel periodo **maggio – luglio**, un **primo percorso formativo** organizzato in 20 incontri rivolti ad associazioni di categoria, imprese ed enti, con l'obiettivo di dare indicazioni in merito ai soggetti tenuti all'iscrizione al RENTRI, alle tempistiche e agli adempimenti per la tenuta dei Registri di carico e scarico e l'emissione dei FIR.

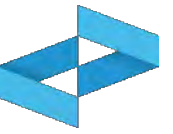


sito gestito da

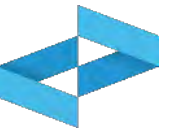


con il supporto di





1. Le nuove regole per la gestione dei formulari di identificazione rifiuto in formato cartaceo
2. I servizi di supporto per il FIR cartaceo
  - Vidimazione e emissione del FIR
  - Gestione della copia del FIR (trasportatore e produttore)



**Operatore:** soggetto iscritto al RENTRI che può avere il profilo di impresa (cioè iscritta nel Registro imprese), di ente (presente in IndicePA) o di altra organizzazione non rientrante nell'ente o nell'impresa.

**Rappresentante:** persona fisica che accede al RENTRI e che detiene il titolo per rappresentare l'operatore nel RENTRI.

**Incaricato:** persona fisica che accede al RENTRI per conto del rappresentante dell'operatore; non è necessariamente un soggetto che possiede titolo di rappresentanza dell'operatore. L'incaricato può essere anche una persona esterna all'organizzazione.

**Servizi di supporto resi disponibili dal RENTRI:** servizi che hanno l'obiettivo di

- a) **supportare i singoli operatori, non dotati di un proprio sistema gestionale**, al fine di agevolare l'assolvimento degli adempimenti agli obblighi di cui al D.M. 4 aprile 2023 n. 59. In particolare:
- trasmissione dei dati del registro cronologico di carico e scarico;
  - utilizzo del FIR in modalità digitale in condizione di mobilità;
  - emissione e gestione del FIR in modalità digitale.
- b) rendere disponibili in interoperabilità strumenti di autenticazione e sottoscrizione digitale nel rispetto di quanto previsto dal Codice dell'amministrazione digitale e dalle regole tecniche definite dall'AgID.





# RENTRI

## LE NUOVE REGOLE PER LA GESTIONE DEI FORMULARI DI IDENTIFICAZIONE DEL RIFIUTO

sito gestito da



MINISTERO DELL'AMBIENTE  
E DELLA SICUREZZA ENERGETICA

con il supporto di



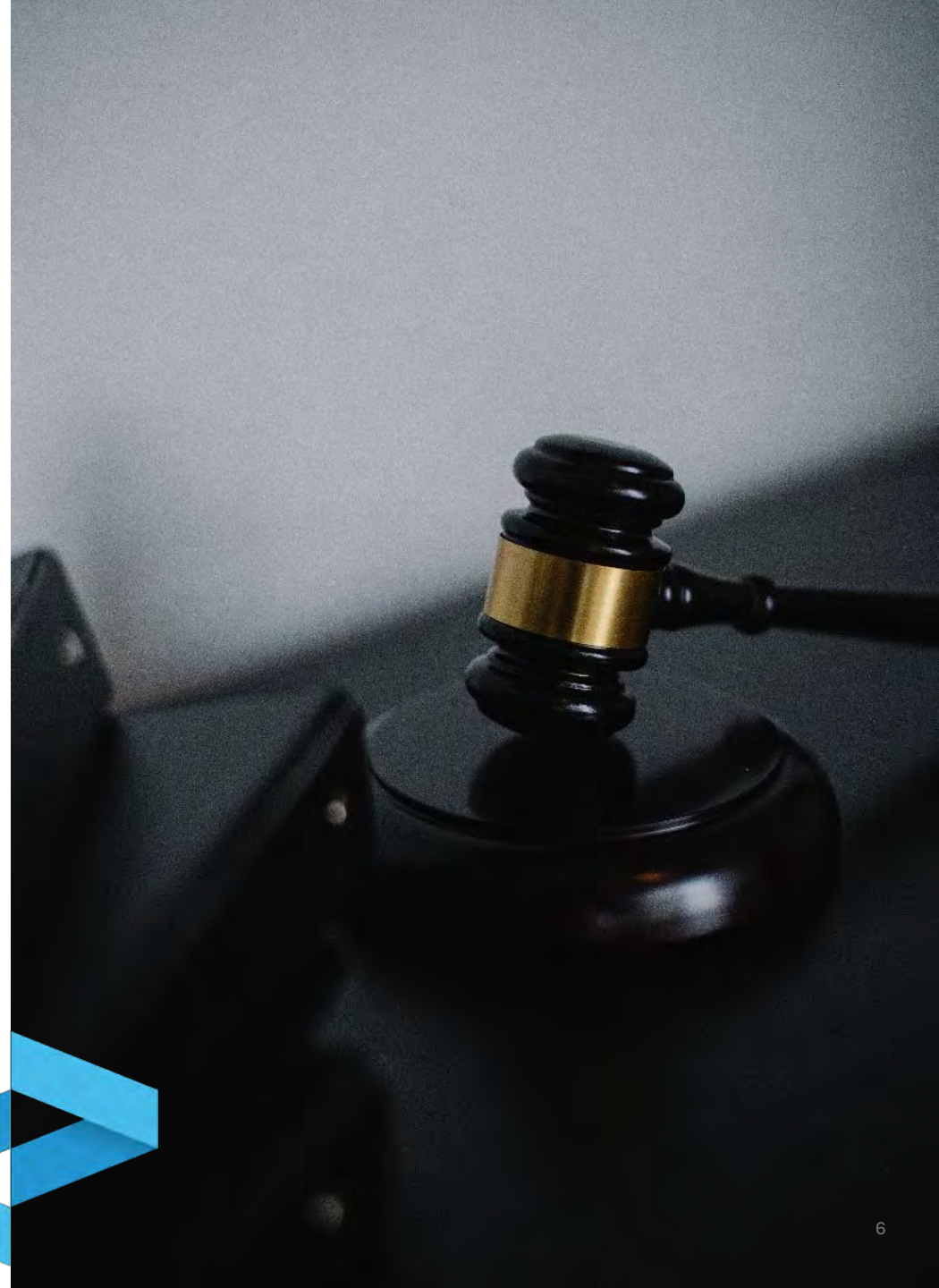
UNIONCAMERE



## Il formulario di identificazione del rifiuto (FIR)

Il formulario di identificazione del rifiuto (FIR) che accompagna il trasporto dei rifiuti è **emesso dal produttore o dal detentore dei rifiuti ed è integrato e sottoscritto, per la parte di propria competenza, dagli operatori coinvolti nelle diverse fasi del trasporto.**

**Il Produttore può richiedere al trasportatore di emettere il FIR per suo conto.**



## Cosa cambia



Il Decreto 4 aprile 2023 n. 59

- definisce il **nuovo modello di FIR<sup>2</sup>** che entra in vigore il 13 febbraio 2025 per tutti gli operatori;
- Prevede, dalla stessa data, **l'obbligo di vidimazione digitale** (sia per i FIR cartacei che digitali);
- fissa al 13 febbraio 2026 la scadenza a partire dalla quale gli iscritti al RENTRI gestiscono il **FIR in formato digitale**;
- stabilisce, dalla stessa data, l'obbligo di **trasmissione al RENTRI dei dati dei FIR per i rifiuti pericolosi**;
- mette in capo al destinatario, nel caso di FIR digitale, **l'obbligo di trasmettere il formulario** controfirmato e datato a tutti i soggetti intervenuti nella movimentazione.

*2) Il nuovo modello deve essere compilato secondo le istruzioni contenute nel Decreto Direttoriale n. 251/2023 disponibili nella sezione Decreti direttoriali del portale [www.rentri.gov.it](http://www.rentri.gov.it)*



## Cosa non cambia

La disciplina prevista dall'art. 193 del D.lgs. 152/2006 rimane immutata per quanto riguarda

- i soggetti **obbligati all'emissione e alla gestione** del formulario di identificazione del rifiuto;
- i soggetti **esonerati dall'emissione** e dalla gestione dei FIR;
- la possibilità, in alcuni casi, di sostituire il FIR con **documenti alternativi**;
- i regimi particolari previsti dall'art. 193;
- la responsabilità di ogni operatore delle informazioni inserite e sottoscritte nella parte di propria competenza, anche nel caso in cui il FIR viene compilato dal trasportatore;
- l'esonero della responsabilità del produttore o del detentore per il recupero o smaltimento dei rifiuti a seguito dell'acquisizione della copia del formulario compilato in tutte le sue parti.





## FIR cartaceo dal 13 febbraio 2025\*



Tutti i produttori emettono il **FIR con i nuovi modelli cartacei**.

L'utilizzo dei nuovi modelli è obbligatorio anche per i **soggetti non iscritti**, che dovranno registrarsi, prima di emettere il primo FIR, sul portale RENTRI nell'area riservata "**Produttori di rifiuti non iscritti**".

Il formulario può essere emesso e compilato a cura del trasportatore, a seguito di richiesta del produttore o del detentore.

***NOTA:** I FIR cartacei potranno essere vidimati digitalmente già a partire dal 23 gennaio 2025 anche se non potranno essere utilizzati prima del 13 febbraio 2025.*

## Emissione del FIR cartaceo



La vidimazione del FIR avviene esclusivamente tramite il RENTRI, anche mediante interoperabilità con i gestionali degli utenti.

La compilazione può essere effettuata utilizzando:

- i propri sistemi gestionali;
- i servizi di supporto messi a disposizione dal RENTRI;
- manualmente.

## Gestione del nuovo FIR cartaceo

Il produttore emette il **FIR cartaceo in due copie** e trattiene la prima.

Il trasportatore e il destinatario **aggiungono le informazioni di competenza** e sottoscrivono il FIR cartaceo.

Il trasportatore trasmette al produttore o al detentore e agli operatori coinvolti nelle diverse fasi del trasporto, la **riproduzione della copia del formulario sottoscritto dal destinatario**.

La **trasmissione** della copia può avvenire mediante:

- consegna diretta;
- posta elettronica certificata;
- servizi resi disponibili dal RENTRI.

In questo ultimo caso gli operatori scaricano la copia in autonomia direttamente dal RENTRI anche da area pubblica senza essere iscritto o registrato.

Il produttore non tenuto a iscriversi al RENTRI continuerà ad emettere il FIR cartaceo anche dopo la scadenza del 13 febbraio 2026: in questo caso anche il trasportatore e destinatario dovranno gestire il FIR cartaceo.







## FIR digitale dal 13 febbraio 2026

Il FIR è emesso in formato **digitale** dai **produttori iscritti** al RENTRI.

La vidimazione avviene sempre tramite il RENTRI.

Per la compilazione del FIR digitale il produttore, trasportatore e destinatario utilizzano:

- i **propri sistemi gestionali** oppure
- i **servizi di supporto** messi a disposizione dal RENTRI se non dispongono di sistemi gestionali.

Il FIR digitale deve essere **sottoscritto digitalmente** dal produttore e dal trasportatore prima dell'avvio del trasporto e dal destinatario al momento della presa in carico del rifiuto.

Produttori, trasportatori e destinatari **trasmettono al RENTRI i dati dei FIR digitali relativi ai rifiuti pericolosi** nelle tempistiche fissate nei decreti direttoriali.

Verrà organizzato un ciclo di webinar dedicati all'argomento.





# RENTRI

**SERVIZI DI SUPPORTO FIR CARTACEO:  
VIDIMAZIONE E EMISSIONE DEL FIR CARTACEO**

sito gestito da



MINISTERO DELL'AMBIENTE  
E DELLA SICUREZZA ENERGETICA

con il supporto di

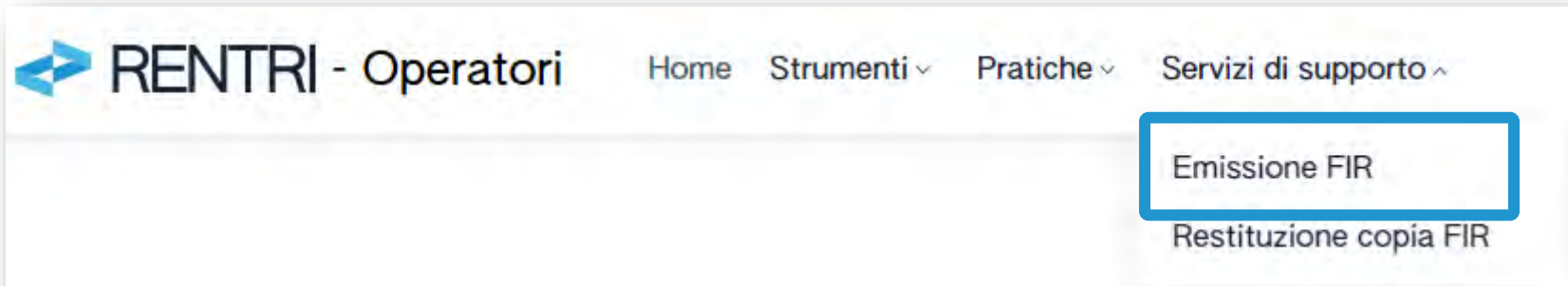
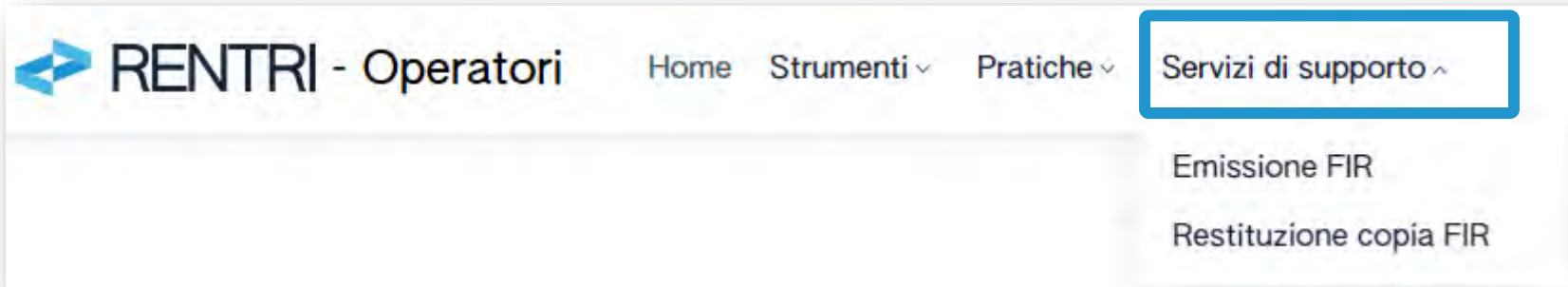
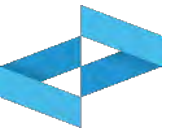


UNIONCAMERE



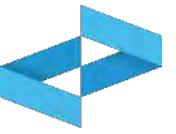
ALBO NAZIONALE  
GESTORI AMBIENTALI

# Emissione FIR cartaceo da area Operatori



Per emettere il FIR, l'utente (il rappresentante dell'operatore o l'incaricato) utilizza la voce *Emissione FIR* disponibile sotto la sezione *Servizi di supporto*

# Selezione unità locale che emette il FIR



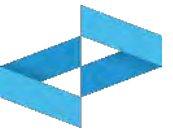
[Home](#) / Emissione FIR

"ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L." ▼

**Seleziona unità locale** 

Clicca su *Seleziona unità locale* per individuare l'unità locale iscritta

# Selezione unità locale che emette il FIR



Ricerca unità locale

Ricerca

| Numero iscrizione      | Attività | Nome              | Indirizzo                         |                                     |
|------------------------|----------|-------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|
| OP2402CBP000066-BO0001 |          | Unità locale BO/1 | VIA EMILIO ZAGO,2, BOLOGNA (BO)   | <input checked="" type="checkbox"/> |
| OP2402CBP000066-PD0001 |          | Unità locale PD/3 | CORSO STATI UNITI,14, PADOVA (PD) | <input type="checkbox"/>            |
| OP2402CBP000066-BO0002 |          | UL Nuova          | viale delle rose,4, IMOLA (BO)    | <input type="checkbox"/>            |
| OP2402CBP000066-AN0002 |          | ul recupero       | via albero,2, ARCEVIA (AN)        | <input type="checkbox"/>            |
| OP2402CBP000066-AN0003 |          | UL produttiva     | viale de amicis,2/b, BARBARA (AN) | <input type="checkbox"/>            |

16 righe totali

1 2 3 4 > >>

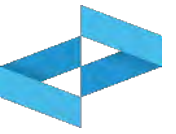
Chiudi



Seleziona l'unità locale cliccando la spunta posta a destra



# Selezione di una diversa unità locale



Home / Emissione FIR

🏢 "ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L." ▼

📍 UNITÀ LOCALE BO/1 🏢

**Unità locale**

Numero iscrizione **OP2402CBP000066-BO0001** Nome Unità locale BO/1

Indirizzo VIA EMILIO ZAGO 2, BOLOGNA (BO)

Attività 🏢

**Cambia unità locale**

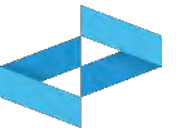
1

Utilizza la freccia per cambiare l'unità locale attualmente selezionata

2

Clicca su *Cambia unità locale* per selezionare una diversa unità locale

# Due alternative per compilare il FIR



**1** L'utente può vidimare il FIR vuoto e compilarlo manualmente

**2** L'utente può compilare il FIR inserendo le informazioni prima della successiva vidimazione e stampa



# RENTRI

**SERVIZI DI SUPPORTO FIR CARTACEO:  
EMISSIONE DEL FIR VUOTO**

sito gestito da



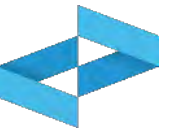
MINISTERO DELL'AMBIENTE  
E DELLA SICUREZZA ENERGETICA

con il supporto di



UNIONCAMERE





Home / Emissione FIR

 "ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L." ▾

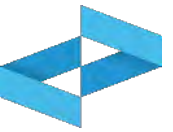
 UNITÀ LOCALE PD/3  ▾

 Compila FIR

 Vidima FIR vuoto 

Clicca su *Vidima FIR vuoto*





Home / Emissione FIR

"ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L."

UNITA' LOCALE PD/3

Compilazione FIR

Ricerca Compila FIR Vidima FIR vuoto

**Conferma**

Confermare la vidimazione di un nuovo FIR vidimato senza dati compilati?

Annulla **OK**

Data creazione da Data creazione a Codice EER Stato

gg/mm/aaaa gg/mm/aaaa [Scegli] Da vidimare e da emettere Ricerca Pulisci

FIR Data creazione Codice EER Quantità Produttore Trasportatori

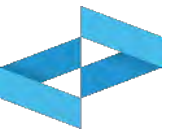
Nessun dato

0 righe totali

Clicca su **OK** per confermare la vidimazione del FIR da compilare manualmente

# FIR vuoto

## Consultazione FIR vidimato



Home / Emissione FIR

"ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L." ▼

UNITÀ LOCALE PD/3 ▼

Compilazione FIR

Ricerca Compila FIR Vidima FIR vuoto Righe per pagina 20 ▼

Ricerca

FIR Data creazione da gg/mm/aaaa Data creazione a gg/mm/aaaa Codice EER [Scegli] Stato Da vidimare e da emettere Ricerca Pulisci

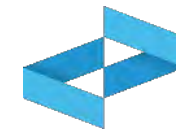
| FIR             | Data creazione | Codice EER | Quantità | Produttore | Trasportatori |
|-----------------|----------------|------------|----------|------------|---------------|
| PRZZN 000001 KN | 30/04/2024     | -          | -        |            |               |

1 righe totali

Emetti

Consulta nell'elenco il FIR appena vidimato dove il FIR risulta privo di informazioni

# FIR vuoto Emissione



Home / Emissione FIR

🏠 "ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L." ▾

📍 UNITÀ LOCALE PD/3 🏠 ▾

✎ Compilazione FIR

🔍 Ricerca   ✎ Compila FIR   👤 Vidima FIR vuoto   Righe per pagina 20 ▾

**Ricerca**

FIR   Data creazione da gg/mm/aaaa 📅   Data creazione a gg/mm/aaaa 📅   Codice EER [Scegli] ▾   Stato Da vidimare e da emettere ✕ ▾   Ricerca   Pulisci

| FIR                    | Data creazione | Codice EER | Quantità | Produttore | Trasportatori |
|------------------------|----------------|------------|----------|------------|---------------|
| <b>PRZZN 000001 KN</b> | 30/04/2024     | -          | -        |            |               |

1 righe totali

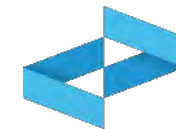
**Emetti** 🔄



Clicca su *Emetti* per scaricare e salvare sulla propria postazione il FIR vidimato in formato PDF

# FIR vuoto

## Annullamento



Home / Emissione FIR

🏢 "ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L." ▾

📍 UNITÀ LOCALE PD/3 🏢 ▾

✎ Compilazione FIR

🔍 Ricerca

✎ Compila FIR

👤 Vidima FIR vuoto

Righe per pagina 20 ▾

Ricerca

FIR

Data creazione da

gg/mm/aaaa 📅

Data creazione a

gg/mm/aaaa 📅

Codice EER

[Scegli] ▾

Stato

Da vidimare e da emettere ✕ ▾

Ricerca

Pulisci

FIR ▾

Data creazione ▾

Codice EER ▾

Quantità ▾

Produttore

Trasportatori

**PRZZN 000001 KN**

30/04/2024

-

-

🖨️ Emetti



1 righe totali



Clicca sul tasto con il simbolo del divieto per annullare il FIR vidimato





# RENTRI

**SERVIZI DI SUPPORTO FIR CARTACEO:  
COMPILAZIONE DEL FIR CARTACEO**

sito gestito da



MINISTERO DELL'AMBIENTE  
E DELLA SICUREZZA ENERGETICA

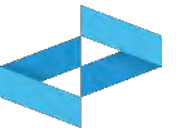
con il supporto di



UNIONCAMERE



ALBO NAZIONALE  
GESTORI AMBIENTALI



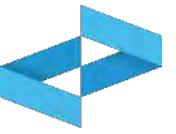
Home / Emissione FIR

 "ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L." ▾

 UNITÀ LOCALE PD/3  ▾

 [Compila FIR](#)  [Vidima FIR vuoto](#)

Clicca su *Compila FIR* per compilare il FIR con i servizi di supporto

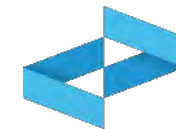


Home / [Emissione FIR](#) / [Compilazione FIR](#)

|                            |                              |                               |                              |                         |                                    |                             |
|----------------------------|------------------------------|-------------------------------|------------------------------|-------------------------|------------------------------------|-----------------------------|
| <a href="#">Produttore</a> | <a href="#">Destinatario</a> | <a href="#">Trasportatori</a> | <a href="#">Intermediari</a> | <a href="#">Rifiuto</a> | <a href="#">Trasporto partenza</a> | <a href="#">Annotazioni</a> |
|----------------------------|------------------------------|-------------------------------|------------------------------|-------------------------|------------------------------------|-----------------------------|

|                                |                               |                         |   |
|--------------------------------|-------------------------------|-------------------------|---|
| FIR                            | In bozza                      | Denominazione operatore | "ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L." |
| Numero iscrizione unità locale | <b>OP24048PA000004-PD0002</b> | Nome unità locale       | Unità locale PD/3   |

La compilazione del FIR è guidata e si compone di alcuni passaggi riportati nella barra di progressione



**Produttore**

Ricopia anagrafica dell'unità corrente  I dati si riferiscono al detentore

Nazionalità  
ITALIA  v

Codice fiscale\* \_\_\_\_\_

Denominazione\* \_\_\_\_\_

Nazione\*  
ITALIA  v

Provincia\*  
[Scegli] v

Comune\*  
[Scegli] v

Indirizzo\* \_\_\_\_\_

Civico \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

---

**Luogo pr...**

Luogo di produzione del rifiuto diverso dall'unità locale

---

**Autorizzazioni**

Numero Iscrizione Albo \_\_\_\_\_

Tipo autorizzazione  
[Scegli] v

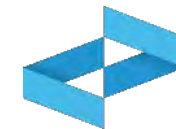
Numero \_\_\_\_\_

[Torna alla gestione formulari](#) [Indietro](#) [Salva bozza](#) [Avanti >](#)

Inserisci i dati del produttore o del detentore



# Dati del produttore compilati in automatico



**1** Ricopia anagrafica dell'unità corrente

**3** I dati si riferiscono al detentore

**2**

|                   |                 |   |
|-------------------|-----------------|---|
| Nazionalità       | Codice fiscale* | Denominazione*  |
| ITALIA            | 03991350376     | "ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVE" |
| Nazione*          | Provincia*      | Comune*   |
| ITALIA            | PADOVA          | PADOVA  |
| Indirizzo*        | Civico          |   |
| CORSO STATI UNITI | 14              |   |

**Luogo pr...** Luogo di produzione del rifiuto diverso dall'unità locale

**Autorizzazioni**

|                        |                              |        |
|------------------------|------------------------------|--------|
| Numero Iscrizione Albo | Tipo autorizzazione [Scegli] | Numero |
|------------------------|------------------------------|--------|

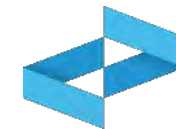
Torna alla gestione formulari    < Indietro    Salva bozza    Avanti >

**1** Clicca su *Ricopia anagrafica dell'unità corrente* se il produttore corrisponde all'operatore selezionato in precedenza

**2** Le informazioni relative al produttore vengono riportate in automatico

**3** Clicca su *I dati si riferiscono al detentore* se le informazioni sono riferite al detentore anziché al produttore

# Dati del produttore da compilare



The screenshot shows a web form with the following sections and fields:

- Autore:** Includes a toggle for "Ricopia anagrafica dell'unità corrente" (checked) and "I dati si riferiscono al detentore" (checked).
- Nazionalità:** Dropdown menu with "ITALIA" selected.
- Nazione\*:** Dropdown menu with "ITALIA" selected.
- Codice fiscale\*:** Text input field.
- Denominazione\*:** Text input field.
- Provincia\*:** Dropdown menu with "[Scegli]" selected.
- Comune\*:** Dropdown menu with "[Scegli]" selected.
- Indirizzo\*:** Text input field.
- Civico:** Text input field.
- Luogo di produzione del rifiuto diverso dall'unità locale:** Toggle (unchecked).
- Autorizzazioni:** Includes "Numero Iscrizione Albo", "Tipo autorizzazione" (dropdown with "[Scegli]"), and "Numero" (text input).

At the bottom, there are four buttons: "Torna alla gestione formulari", "Indietro", "Salva bozza", and "Avanti >".

1

Se il produttore NON corrisponde all'operatore selezionato non cliccare la spunta

2

Compila i dati del produttore se il FIR è compilato dal trasportatore

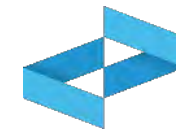
3

Seleziona provincia e comune dall'elenco predefinito

4

Compila l'indirizzo del produttore

# Luogo di produzione diverso dall'unità locale



**Produttore**

Ricopia anagrafica dell'unità corrente  I dati si riferiscono al detentore

Nazionalità  Codice fiscale\*  Denominazione\*

Nazione\*  Provincia\*  Comune\*

Indirizzo\*  Civico  CAP

---

**Luogo produzione**

1  Luogo di produzione del rifiuto diverso dall'unità locale

Nazione\*  Provincia\*  Comune\*

3

1

Clicca su *Luogo di produzione del rifiuto diverso dall'unità locale*

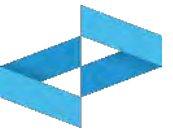
2

Seleziona provincia e comune dall'elenco predefinito

3

Compila l'indirizzo del luogo di produzione

# Autorizzazione del produttore



**Produttore**

Ricopia anagrafica dell'unità corrente  I dati si riferiscono al detentore

Nazionalità: ITALIA  
Codice fiscale\*: 03991350376  
Denominazione\*: 'ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA', O IN BREVE 'ECOCERVE'

Nazione\*: ITALIA  
Provincia\*: PADOVA  
Comune\*: PADOVA

Indirizzo\*: CORSO STATI UNITI  
Civico: 14

**Luogo pr...**

Luogo di produzione del rifiuto diverso dall'unità locale

**1** Numero Iscrizione Albo

Tipo autorizzazione [Scegli] **2** Numero

**3** Avanti >

Torna alla gestione formulari < Indietro Salva bozza

1

Inserisci il numero di iscrizione all'Albo in caso di produttore iniziale nella attività di bonifica

2

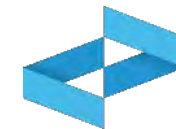
Inserisci il numero dell'autorizzazione in caso di nuovo produttore

3

Clicca su *Avanti*



# Dati del destinatario da compilare



**1** Ricopia anagrafica dell'unità corrente

**2** Nazionalità  
ITALIA x v

Codice fiscale\* Denominazione\*

Nazione\*  
ITALIA x v

Provincia\* Comune\*  
[Scegli] v [Scegli] v **3**

**4** Indirizzo\* Civico

**Autorizzazioni**

Numero Iscrizione Albo Tipo autorizzazione\*  
[Scegli] v Numero\*

**Destinazione**

Recupero  Smaltimento

Attività\*  
[Scegli] v

[Torna alla gestione formulari](#) [< Indietro](#) [Salva bozza](#) [Avanti >](#)

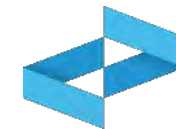
**1** Se il destinatario NON corrisponde all'operatore selezionato non cliccare la spunta

**2** Compila i dati del destinatario

**3** Seleziona provincia e comune dall'elenco predefinito

**4** Compila l'indirizzo del destinatario

# Autorizzazione del destinatario



**Destinatario**

Ricopia anagrafica dell'unità corrente

Nazionalità  
ITALIA x v Codice fiscale\* Denominazione\*

Nazione\*  
ITALIA x v Provincia\*  
[Scegli] Comune\*  
[Scegli]

Indirizzo\* Civico\*

**Autorizzazioni**

Numero Iscrizione Albo

1 Tipo autorizzazione\*  
[Scegli]

2 Numero\*

**Attivazione**

3  Recupero  Smaltimento Attività\*  
[Scegli]

1

Seleziona il tipo di autorizzazione dall'elenco

2

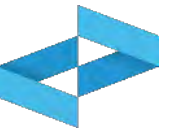
Indica il numero dell'autorizzazione

3

Seleziona l'operazione a cui verrà sottoposto il rifiuto nell'impianto di destino

4

Clicca su *Avanti*



Trasp

Ricopia anagrafica dell'unità corrente

1 Tipo trasporto  
Terrestre

Nazionalità  
ITALIA

3 Numero Iscrizione Albo

2 Codice fiscale\* Denominazione\*

+ Aggiungi trasportatore

Torna alla gestione formulari < Indietro Salva bozza Avanti >

1

Seleziona il tipo di trasporto dall'elenco

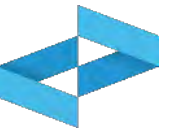
2

Compila i dati del trasportatore

3

Compila il numero di iscrizione all'Albo, ove previsto

# Inserimento di altri trasportatori



Trasportatori

Ricopia anagrafica dell'unità corrente

Tipo trasporto  
Terrestre

Nazionalità  
ITALIA

Codice fiscale\*

Denominazione\*

Numero Iscrizione Albo

+ Aggiungi trasportatore

Torna alla gestione formulari < Indietro Salva bozza Avanti >

1



1

Clicca su *Aggiungi trasportatore*

2

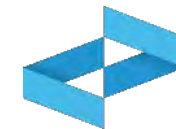
Avanti >



2

Clicca su *Avanti*





|                                |                               |                         |   |
|--------------------------------|-------------------------------|-------------------------|---|
| FIR                            | In bozza                      | Denominazione operatore | "ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L." |
| Numero iscrizione unità locale | <b>OP2404BPA000004-PD0001</b> | Nome unità locale       | Unità locale PD/1   |

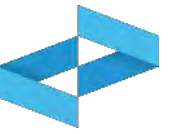
*i* Non è stato specificato alcun intermediario

**+ Aggiungi intermediari**

[Torna alla gestione formulari](#) [< Indietro](#) [Salva bozza](#) [Avanti >](#)

Clicca su *Aggiungi intermediario* per indicare l'eventuale intermediario

# Dati dell'intermediario da compilare



Intermediario

| Nazionalità*           | Codice fiscale* | Denominazione* |
|------------------------|-----------------|----------------|
| ITALIA                 |                 |                |
| Numero Iscrizione Albo |                 |                |

Elimina

+ Aggiungi intermediari

Torna alla gestione formulari < Indietro Salva bozza Avanti >

1

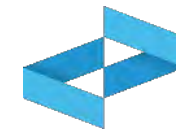
Compila i dati dell'intermediario

2

Compila il numero di iscrizione all'Albo, ove previsto

3

Clicca su *Avanti*



**1** Provenienza\* [Scegli]

**2** Codice EER\* [Scegli]

**3** Descrizione rifiuto

Stato fisico\* [Scegli]

Caratteristiche pericolo [Scegli]

Quantità

Unità di misura [Scegli]

Verificato in partenza

Num. Colli

Rinfusa

Analisi/rapporto di prova  Classificazione

Nr.

Valida al gg/mm/aaaa

Caratteristiche rifiuto

Quantità

Analisi

1

Seleziona la provenienza (urbana / speciale)

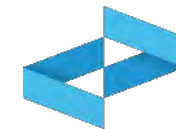
2

Seleziona il codice EER dall'elenco

3

Compila la descrizione se il codice EER termina con 99

# Caratteristiche del rifiuto



**Caratteristiche del rifiuto**

**1** Provenienza\* [Scegli]

**2** Codice EER\* [Scegli]

Descrizione rifiuto

**1** Stato fisico\* [Scegli]

**2** Caratteristiche pericolo [Scegli]

Quantità

Unità di misura [Scegli]

Verificato in partenza

Num. Colli

Rinfusa

Analisi

Analisi/rapporto di prova  Classificazione

Nr.

Valida al gg/mm/aaaa

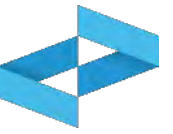
1

Seleziona lo stato fisico dall'elenco

2

Seleziona una o più voci dall'elenco se il rifiuto è pericoloso





Caratteristiche rifiuto

Provenienza\* [Scegli]    Codice EER\* [Scegli]    Descrizione rifiuto

Stato fisico\* [Scegli]    Caratteristiche pericolo [Scegli]

1    2    3

Quantità    Unità di misura [Scegli]    Verificato in partenza    Num. Colli    Rinfusa

Analisi

Analisi/rapporto di prova     Classificazione    Nr.    Valida al gg/mm/aaaa    Pulisci

1

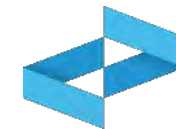
Compila la quantità che può essere stimata

2

Seleziona l'unità di misura (kg / litri)

3

Barra la voce se la quantità è verificata in partenza con strumenti di misura del produttore



**Caratteristiche rifiuto**

Provenienza\* [Scegli]  Codice EER\* [Scegli]  Descrizione rifiuto

Stato fisico\* [Scegli]  Caratteristiche pericolo [Scegli]

**Quantità**

Quantità  Unità di misura [Scegli]  Verificato in partenza  **1** Num. Colli  **2** Rinfusa

**Analisi**

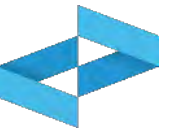
Analisi/rapporto di prova  Classificazione  Nr.  Valida al gg/mm/aaaa  Pulisci

1

Compila il numero dei colli/contenitori in cui è contenuto il rifiuto

2

In alternativa, barra la voce *Rinfusa*



The screenshot shows a web form with a left sidebar containing two menu items: "Analisi" and "Normativa ADR". The main form area has three sections:

- Section 1:** Radio buttons for "Analisi/rapporto di prova" and "Classificazione".
- Section 2:** A text input field labeled "Nr.".
- Section 3:** A date input field labeled "Valida al" with a calendar icon and a "Pulisci" button.

Below these sections is a section titled "Trasporto soggetto a normativa ADR" with a toggle switch. Underneath are three input fields: "Numero ONU", "Classe", and "Note".

At the bottom of the form are four buttons: "Torna alla gestione formulari", "< Indietro", "Salva bozza", and "Avanti >".

1

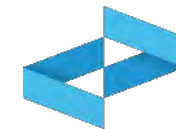
Barra la voce se dispone di rapporti di prova a seguito di analisi sul rifiuto

2

Compila il numero identificativo del documento

3

Compila la data del documento



Analisi

Analisi/rapporto di prova  Classificazione

Nr. \_\_\_\_\_

Valida al gg/mm/aaaa \_\_\_\_\_ Pulisci

Normativa ADR

1  Trasporto soggetto a normativa ADR

2

3

4

5

1

Barra la voce se il trasporto è soggetto alla normativa ADR

2

Compila il numero ONU

3

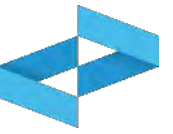
Compila le classi di pericolo

4

Compila le note relative all'ADR

5

Clicca su *Avanti*



Informazioni note alla partenza

Trasportatore

Presenza prova

1 Targa automezzo

2 Targa rimorchio

3 Percorso

Cognome conducente

Nome conducente

Data inizio trasporto  
gg/mm/aaaa --:--

Pulisci

Torna alla gestione formulari < Indietro Salva bozza Avanti >

1

Compila il numero di targa dell'automezzo

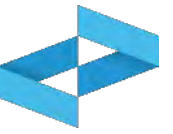
2

Compila il numero di targa del rimorchio se presente

3

Compila il percorso se diverso dal più breve





Informazioni note alla partenza

Trasportatore  
impresa prova

Targa automezzo      Targa rimorchio      Percorso

Cognome conducente      Nome conducente

Data inizio trasporto  
gg/mm/aaaa --:--

Pulisci

Torna alla gestione formulari      < Indietro      Salva bozza      Avanti >



1

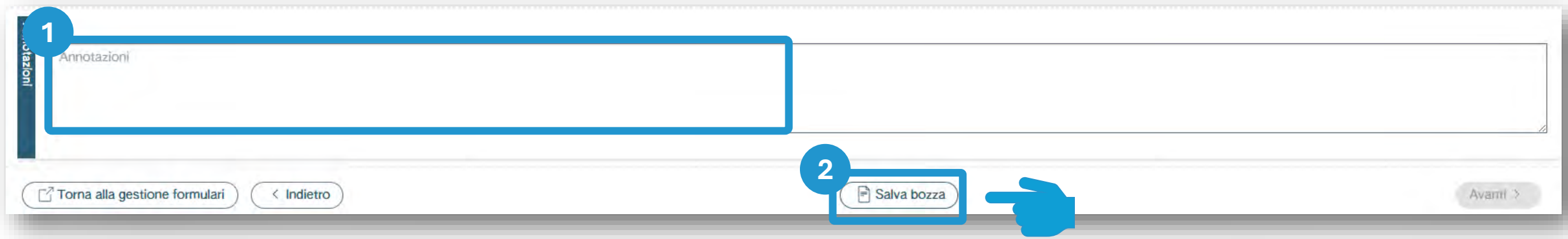
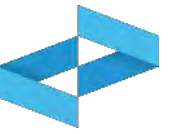
Compila cognome e nome del conducente

2

Compila la data di inizio trasporto

3

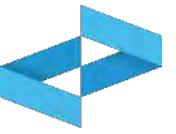
Clicca su *Avanti*



1  
Compila le eventuali  
annotazioni

2  
Clicca su *Salva bozza*

# Controllo con errori di validazione



Home / [Emissione FIR](#) / Compilazione FIR

Produttore    **Destinatario ⓘ**    **Trasportatori ⓘ**    Intermediari    Rifiuto    Trasporto partenza    Annotazioni

|                                |                               |                         |   |
|--------------------------------|-------------------------------|-------------------------|---|
| FIR                            | In bozza                      | Denominazione operatore | "ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L." |
| Numero iscrizione unità locale | <b>OP24048PA000004-PD0002</b> | Nome unità locale       | Unità locale PD/3   |

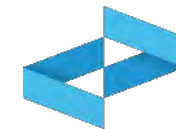
**Annotazioni**

Annotazioni

[Torna alla gestione formulari](#)    [< Indietro](#)    [Salva bozza](#)    [Avanti >](#)

Al salvataggio vi è un controllo automatico dei dati inseriti. Se vi sono avvisi di errore l'utente deve rettificare o integrare i dati prima di salvare

# Esempio di avviso: il destinatario non è iscritto per attività di trattamento



**Destinatario**

Ricopia anagrafica dell'unità corrente ✕

|   |  |  |
|---|--|--|
| Nazionalità<br>ITALIA <span>✕</span> <span>▼</span> | Codice fiscale*<br>03991350376                     | Denominazione*<br>ecocerved                      |
| Nazione*<br>ITALIA <span>✕</span> <span>▼</span>    | Provincia*<br>ANCONA <span>✕</span> <span>▼</span> | Comune*<br>ARCEVIA <span>✕</span> <span>▼</span> |
| Indirizzo*<br>viale soleggiato                      | Civico   |  |

**Autorizzazioni**

|                        |   |                  |
|------------------------|---|------------------|
| Numero Iscrizione Albo | Tipo autorizzazione*<br>Autorizzazione all'esercizio di operazioni di recupero e/o smaltimento dei rifiuti con impianti mobili -Art.208 c.15 D. Lgs. 152/2006 <span>✕</span> <span>▼</span> | Numero*<br>88888 |
|------------------------|---|------------------|

**Destinazione**

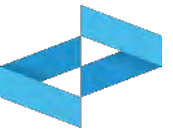
Recupero  Smaltimento

Attività\*  
R4 - Riciclo/recupero dei metalli e dei composti metallici ✕ ▼

[Torna alla gestione formulari](#) [Elimina](#) [Indietro](#) [Salva bozza](#) [Avanti](#)

Il servizio di supporto verifica se il destinatario è iscritto al RENTRI come impianto di trattamento con ubicazione nel comune indicato

# Esempio di avviso: il trasportatore non è iscritto per attività di trasporto



Trasportatori

Ricopia anagrafica dell'unità corrente

Tipo trasporto  
Terrestre x v

Nazionalità  
ITALIA x v

Numero Iscrizione Albo\*  
BO/123456

Codice fiscale\*  
03991350376

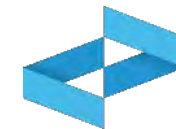
Denominazione\*  
ecocerved

**Il soggetto indicato come trasportatore non risulta iscritto al RENTRI per attività di trasporto**

Il servizio di supporto verifica se il soggetto indicato come trasportatore è iscritto al RENTRI per attività di trasporto



# Consultazione del FIR in bozza



Home / Emissione FIR

"ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L." ▼

UNITÀ LOCALE PD/3 ▼

Compilazione FIR

Ricerca

Compila FIR

Vidima FIR vuoto

Righe per pagina 20 ▼

Ricerca

FIR

Data creazione da

gg/mm/aaaa



Data creazione a

gg/mm/aaaa



Codice EER

[Scegli]



Stato

Da vidimare e da emettere



Ricerca

Pulisci

FIR ↕

Data creazione ↕

Codice EER ↕

Quantità ↕

Produttore

Trasportatori

in bozza

03/05/2024

01.03.06

55,00 kg

"ECOCERVED SOCIETA'  
CONSORTILE...

impresa prova

Vidima



PRZZN 000001 KN

30/04/2024

-

-

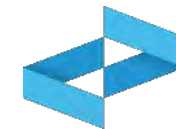
Emetti



2 righe totali

Consulta il FIR salvato in bozza

# Gestione del FIR in bozza



Home / Emissione FIR

"ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L." ▼

UNITÀ LOCALE PD/3 ▼

Compilazione FIR

Ricerca Compila FIR Vidima FIR vuoto Righe per pagina 20 ▼

Ricerca

FIR Data creazione da gg/mm/aaaa Data creazione a gg/mm/aaaa Codice EER [Scegli] Stato Da vidimare e da emettere Ricerca

| FIR                    | Data creazione | Codice EER | Quantità | Produttore                        | Trasportatori |  |
|------------------------|----------------|------------|----------|-----------------------------------|---------------|--|
| in bozza               | 03/05/2024     | 01.03.06   | 55,00 kg | "ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE... | impresa prova |  |
| <b>PRZZN 000001 KN</b> | 30/04/2024     | -          | -        |                                   |               |  |

2 righe totali

1

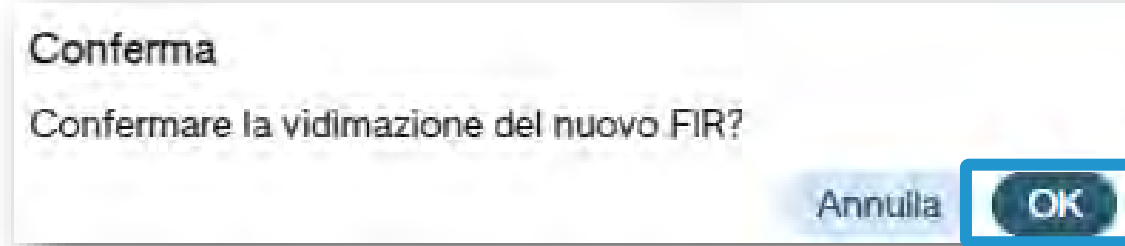
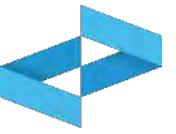
Vidima il FIR cliccando su  
*Vidima*

2

Modifica il FIR cliccando sulla  
matita

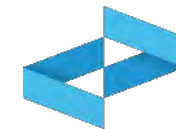
3

Elimina il FIR cliccando sul  
cestino



Cliccando su *OK* il RENTRI  
attribuisce il numero di FIR

# Modifica o annullamento del FIR vidimato



Home / Emissione FIR

"ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L." ▼

UNITÀ LOCALE PD/3 ▼

Compilazione FIR

Ricerca   Compila FIR   Vidima FIR vuoto   Righe per pagina 20 ▼

Ricerca

FIR    Data creazione da gg/mm/aaaa     Data creazione a gg/mm/aaaa     Codice EER [Scegli] ▼   Stato Da vidimare e da emettere × ▼   Ricerca 1

| FIR                    | Data creazione | Codice EER | Quantità | Produttore                         | Trasportatori |   |
|------------------------|----------------|------------|----------|------------------------------------|---------------|---|
| <b>PRZZN 000002 GJ</b> | 03/05/2024     | 01.03.06   | 55,00 kg | "ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE..." | impresa prova | <input type="print"/> Emetti <input type="refresh"/> <input type="edit"/> <input type="cancel"/> <span>1</span> |
| <b>PRZZN 000001 KN</b> | 30/04/2024     | -          | -        |                                    |               | <input type="print"/> Emetti <input type="cancel"/> <span>2</span>  |

2 righe totali

1

Consulta il FIR vidimato e il numero di vidimazione attribuito

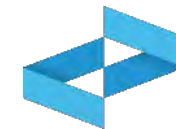
Modifica il FIR vidimato cliccando sulla matita

2

Annulla il FIR vidimato cliccando sul divieto

2

# Emissione del FIR vidimato



Home / Emissione FIR

"ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L."

UNITÀ LOCALE PD/3

Compilazione FIR

Ricerca Compila FIR Vidima FIR vuoto Righe per pagina 20

Ricerca

FIR

Data creazione da

gg/mm/aaaa

Data creazione a

gg/mm/aaaa

Codice EER

[Scegli]

Stato

Da vidimare e da emettere

Ricerca Annullisci

FIR

Data creazione

Codice EER

Quantità

Produttore

Trasportatori

PRZZN 000002 GJ

03/05/2024

01.03.06

55,00 kg

"ECOCERVED SOCIETA'  
CONSORTILE...

impresa prova

1

Emetti



PRZZN 000001 KN

30/04/2024

-

-

Emetti

2 righe totali

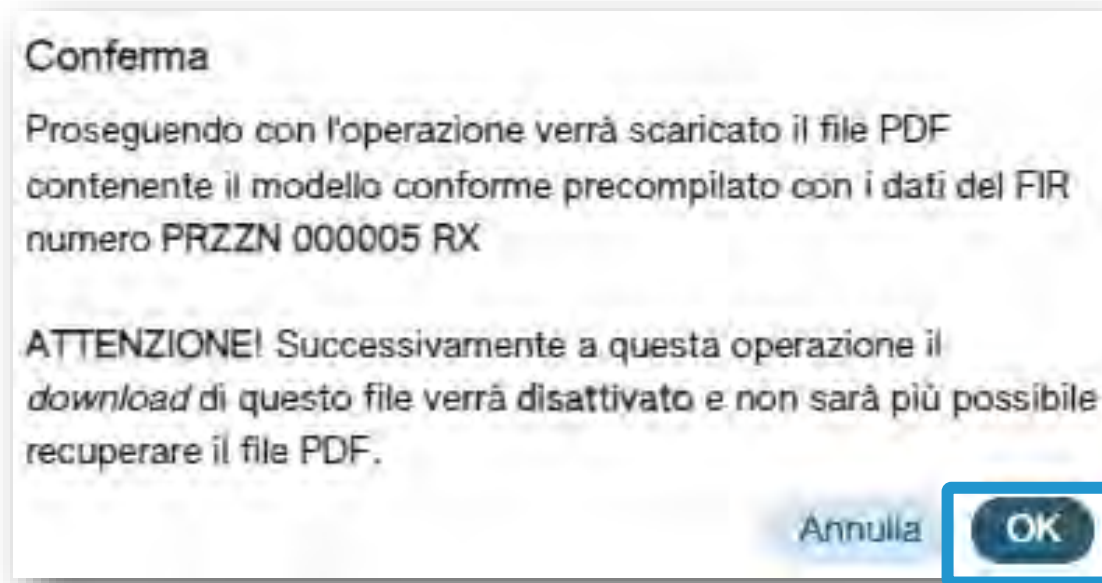
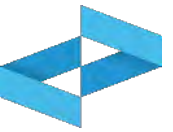
1

Clicca su *Emetti* per scaricare e salvare sulla propria postazione il FIR vidimato in formato PDF

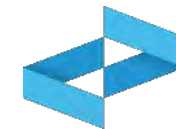
2

Consulta una copia ad uso interno del FIR cliccando sull'occhio





Clicca su *OK* per confermare l'emissione del FIR. L'emissione è attivabile una sola volta



[Home](#) / Emissione FIR

🏠 "ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L." ▼

📍 UNITÀ LOCALE PD/3 🏠 ▼

✎ Compilazione FIR

🔍 Ricerca  Vidima FIR vuoto Righe per pagina 20 ▼

Ricerca

FIR \_\_\_\_\_ Data creazione da gg/mm/aaaa 📅 Data creazione a gg/mm/aaaa 📅 Codice EER [Scegli] ▼ Stato Da vidimare e da emettere ✕ ▼ Ricerca Pulisci

| FIR ↕                  | Data creazione ↕ | Codice EER ↕ | Quantità ↕ | Produttore                            | Trasportatori |   |
|------------------------|------------------|--------------|------------|---------------------------------------|---------------|---|
| <b>PRZZN 000002 GJ</b> | 03/05/2024       | 01.03.06     | 55,00 kg   | "ECOCERVED SOCIETA'<br>CONSORTILE..." | impresa prova | <span>🖨️ Emetti</span> <span>🔄</span> <span>✎</span> <span>🚫</span> |
| <b>PRZZN 000001 KN</b> | 30/04/2024       | -            | -          |                                       |               | <span>🖨️ Emetti</span> <span>🚫</span>                               |

2 righe totali

Ricerca il FIR impostando alcuni parametri



# RENTRI

**SERVIZI DI SUPPORTO FIR CARTACEO:  
GESTIONE COPIA COMPLETA DEL FIR**

sito gestito da



MINISTERO DELL'AMBIENTE  
E DELLA SICUREZZA ENERGETICA

con il supporto di

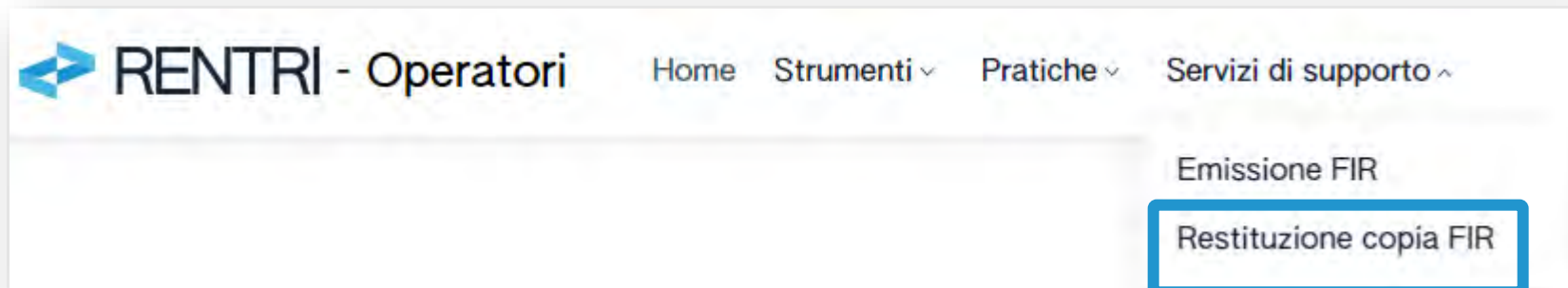
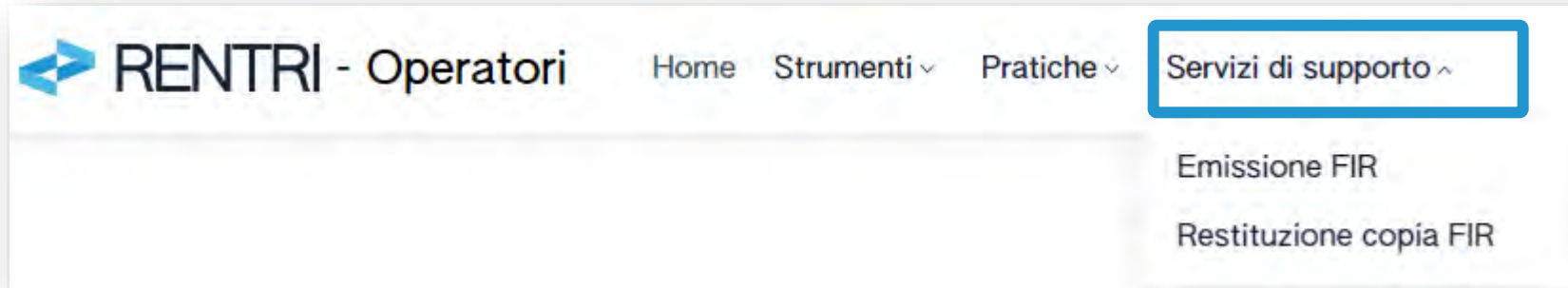
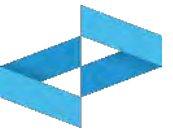


UNIONCAMERE

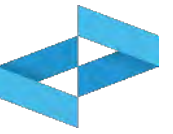


ALBO NAZIONALE  
GESTORI AMBIENTALI

# Restituzione della copia del FIR da parte del trasportatore



- La funzione Restituzione copia FIR serve
- al trasportatore per trasmettere al produttore la copia completa del FIR firmata e datata dal destinatario
  - Al produttore per acquisire la copia di competenza



Home / Restituzione copia FIR

"ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L."

UNITÀ LOCALE BO/1

**Caricamento** **1**

**Carica FIR** Ricerca Righi per pagina 20 Non confermati Confermati

| Numero FIR   | Data emissione | Data caricamento | Denominazione Produttore   | Data conferma |
|--------------|----------------|------------------|--|---------------|
| BB99 0012 DF | 24/04/2024     | 24/04/2024 11:22 | ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L." | 24/04/2024    |
| TTT 0012 BG  | 16/04/2024     | 16/04/2024 14:43 | ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L." | 16/04/2024    |

2 righe **2**

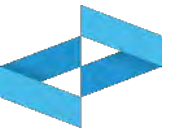
**1**

Clicca su *Caricamento*

**2**

Carica la copia del FIR cliccando su *Carica FIR*





**Carica FIR**

Restituzione copia FIR

1 Scegli un file...

Note

FIR

2 Numero FIR\*

3 Verifica FIR emesso

4 Data emissione\*  
gg/mm/aaaa

Produttore

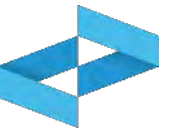
5 Codice fiscale\* Denominazione\*

Chiudi Conferma

- 1 Seleziona il PDF relativo al FIR (precedentemente scansionato) cliccando su *Scegli un file*
- 2 Compila il numero FIR
- 3 Verifica se il numero del FIR è stato vidimato dal RENTRI
- 4 Compila la data di emissione del FIR
- 5 Compila i dati del produttore per trasmettere a questo la copia

# Produttore

## Consultazione del file



Home / Restituzione copia FIR

"ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L." ▾

UNITÀ LOCALE PD/3 ▾

Conferma

Ricerca Righe per pagina 20 ▾ ■ Non confermati □ Confermati

Ricerca Numero FIR Ricerca [Tutti] ▾ Ricerca Pulisci

| Numero FIR ▾     | Data caricamento ▾ | Caricato da ▾   | Data conferma ▾ |      |
|------------------|--------------------|---|-----------------|------|
| PRZZN 000003 VN  | 07/05/2024         | "ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L." |                 | 1    |
| PRZZN 000002 GJ  | 07/05/2024         | "ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L." |                 |      |
| TTTTTC 000002 BG | 16/04/2024         | "ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L." | 16/04/2024      | <br> |

3 righe totali

3 2

1

Consulta le informazioni di dettaglio del FIR

2

Scarica il file PDF caricato dal trasportatore

3

Clicca su Conferma per confermare la ricezione della copia



# RENTRI

## QUESITI

sito gestito da



MINISTERO DELL'AMBIENTE  
E DELLA SICUREZZA ENERGETICA

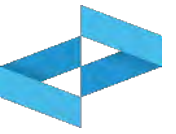
con il supporto di



UNIONCAMERE



ALBO NAZIONALE  
GESTORI AMBIENTALI



Entro il **31 dicembre 2025**, le imprese iscritte al RENTRI e alla **categoria 5** dell'Albo nazionale gestori ambientali dovranno installare sistemi di geolocalizzazione sui **veicoli a motore che trasportano rifiuti pericolosi**.

Questo è stato stabilito dalla delibera n. 3 del 19 dicembre 2024 del Comitato Nazionale dell'Albo, in linea con quanto previsto dal Decreto direttoriale n. 253 del 12 dicembre 2024.

Le imprese dovranno attestare la presenza di tali sistemi di geolocalizzazione sugli autoveicoli mediante l'invio di un'apposita autodichiarazione da parte del legale rappresentante tramite il portale AGEST a partire dal 01 luglio ed entro il 31 dicembre 2025.

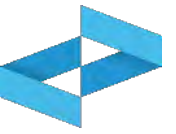
Il sistema di geolocalizzazione dovrà essere associato alla targa e al telaio del veicolo a motore in modo che lo stesso possa essere identificabile univocamente.

Con successivo **decreto direttoriale ancora da emanarsi**, saranno definite le modalità di gestione dei dati attinenti i percorsi degli autoveicoli, con particolare riguardo alle modalità di trasmissione al RENTRI che possano consentire l'associazione tra il percorso e il FIR, nonché quelle di archiviazione dei dati dei percorsi con le relative tempistiche.

Le informazioni afferenti ai percorsi rilevati dai sistemi di geolocalizzazione **dovranno essere rese disponibili**, a decorrere dal **13 febbraio 2027**.

# Rifiuti da attività di costruzione e demolizione conferiti al punto vendita

---



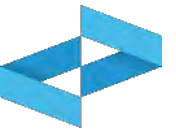
Se il rifiuto viene trasportato al punto di vendita, di cui all'articolo 185 bis, comma 1 lettera "c" del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, il FIR viene compilato indicando come destinatario il soggetto che gestisce il punto vendita.

Non vanno inseriti i codici dell'operazione di trattamento (R o D).

Il successivo trasporto dal punto vendita verso l'impianto di gestione sarà accompagnato da un nuovo FIR dove il gestore del punto vendita compila il FIR in qualità di detentore.

## Rifiuti prodotti da attività di manutenzione alle infrastrutture (art. 230 comma 1 d.lgs. 152/2006)

---

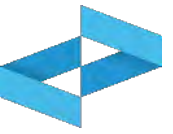


Il trasporto dal luogo di produzione dei rifiuti alla sede del cantiere del soggetto che gestisce l'attività manutentiva o alla sede locale del gestore dell'infrastruttura, nella cui competenza rientra il tratto dell'infrastruttura interessata dai lavori di manutenzione ovvero al luogo di concentramento è accompagnato dal FIR che è compilato indicando:

- nel campo “luogo di produzione se diverso dall'unità locale” il luogo di effettiva produzione del rifiuto.
- Come destinatario la sede del cantiere del soggetto che gestisce l'attività manutentiva o la sede locale del gestore dell'infrastruttura, nella cui competenza rientra il tratto dell'infrastruttura interessata dai lavori di manutenzione ovvero il luogo di concentramento.

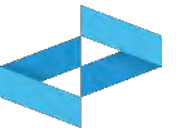
Non vanno inseriti i codici dell'operazione di trattamento (R o D) e il numero di autorizzazione.



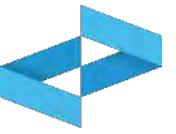


Il soggetto, che svolge l'attività di pulizia manutentiva delle reti fognarie, continua ad utilizzare il modello unico che vidima con l'applicazione VIVIFIR (raggiungibile dal sito dell'Albo nazionale gestori ambientali e dal portale <https://ViViFIR.EcoCamere.it>) per il trasporto dal luogo di produzione al deposito temporaneo o all'impianto di destino (come previsto dall'art. 2 della delibera dell'Albo nazionale gestori ambientali n. 14 del 21/12/2021).

Dal 13 febbraio 2025 nel caso di trasporto da deposito temporaneo ad impianto di destino (art. 2 comma 6 della citata delibera n. 14 del 21/12/2021) deve essere utilizzato il nuovo modello di FIR (allegato II al D.M. 4 aprile 2023, n. 59) vidimato digitalmente tramite il RENTRI.

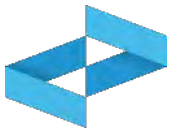


La sezione non va compilata in attesa dell'emanazione di ulteriori disposizioni. Sino all'emanazione di ulteriori disposizioni, deve essere emesso un FIR per ogni produttore/detentore e/o per ogni luogo di produzione o di prelievo servito



Il campo “stato fisico” del rifiuto va compilato riportando la codifica della Tabella 3 in allegato alle Istruzioni per la compilazione del registro cronologico di carico e scarico rifiuti e del formulario di identificazione del rifiuto approvate con DD n.251 del 19 dicembre 2023.

Per i rifiuti con stato fisico **aeriforme**, non individuabile tra quelli riportati nella suddetta Tabella 3, deve essere utilizzata la voce “**L-Liquido**” specificando “**aeriforme**” nel campo **annotazioni**.

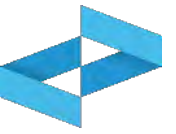


Per il trasporto intermodale è prevista una sezione dedicata dove devono essere riportati il numero del FIR e la data di emissione.

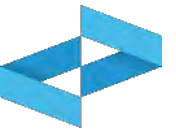
I soggetti che intervengono nel trasporto successivamente al primo trasportatore (campo 4-Trasportatore) sono indicati nella Sezione Intermodale.

- TRATTA FERROVIARIA - GESTORE FERROVARIO [per la tratta ferroviaria]
- TRATTA MARITTIMA - GESTORE MARITTIMO [per la tratta marittima]
- II TRATTA TERRESTRE - VETTORE TERRESTRE [per l'eventuale successiva tratta terrestre]
- TERMINALISTA - per la gestione all'interno dei porti, presso le stazioni ferroviarie, gli interporti, gli impianti di terminalizzazione e gli scali merci non va compilata, fino all'adozione di ulteriori disposizioni.

Nel campo 17 (Annotazioni) va indicata la sequenza delle tratte percorse (es. strada – ferrovia – strada).



Le istruzioni per la compilazione del FIR allegate al decreto direttoriale 251 del 19/12/2023 non prevedono la rettifica del FIR. E' invece possibile utilizzare il campo annotazioni per inserire eventuali note a chiarimento e qualsiasi altra informazione utile al tracciamento dei rifiuti da parte di tutti i soggetti (produttore/detentore, trasportatore, destinatario).

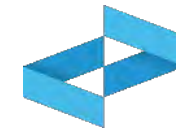


L'operatore può inserire nel FIR il peso stimato del rifiuto, laddove non disponga di uno strumento di misura del peso.

In questo caso quindi NON dovrà barrare la casella «peso verificato in partenza».

L'operatore che dispone di tale strumento potrà comunque valutare se barrare o meno la casella "peso verificato in partenza».





Nel caso in cui il trasportatore sia costretto a cambiare destinatario, **durante il tragitto** che lo porta a questo, ad esempio perché quello previsto è impossibilitato a ricevere il rifiuto, il nuovo percorso e il nuovo destinatario, nonché i motivi della variazione, devono essere riportati nell'apposito spazio del formulario riservato alle «**annotazioni**».



# RENTRI

SUPPORTO

sito gestito da



MINISTERO DELL'AMBIENTE  
E DELLA SICUREZZA ENERGETICA

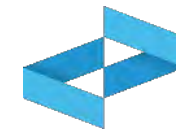
con il supporto di



UNIONCAMERE



ALBO NAZIONALE  
GESTORI AMBIENTALI



## Area Operatori DEMO

Operatore (impresa, ente o altro soggetto)

[Accedi all'area DEMO](#)[Approfondisci](#) >

## Area Produttori di rifiuti non iscritti DEMO

Produttori di rifiuti non tenuti all'iscrizione o non ancora iscritti

[Accedi all'area DEMO](#)[Approfondisci](#) >

## Area Soggetti delegati DEMO

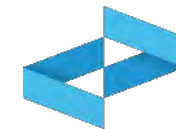
Associazioni imprenditoriali o le loro società di servizi, gestori del servizio di raccolta o del circuito organizzato di raccolta

[Accedi all'area DEMO](#)[Approfondisci](#) >

## Servizi per l'interoperabilità

I servizi per l'interoperabilità consentono di trasmettere al RENTRI i dati del registro cronologico di carico e scarico e i dati dei formulari di identificazione del rifiuto tramite porta applicativa (API). I servizi sono rivolti a operatori e soggetti delegati.

[Vai alle API](#)



Home

**RENTRI** SUPPORTO RENTRI

Cosa stai cercando?

**Categorie**

- + Autenticazione e Accesso (14)
- + Iscrizione al RENTRI (57)
- + Formulari di identificazione dei rifiuti (23)
- + Registri di carico e scarico rifiuti (26)
- + Trasmissione dati al RENTRI (18)

Termini per l'iscrizione dei produttori iniziali di rifiuti

Definizione di operatore

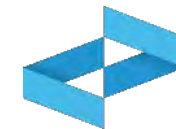
Accesso al portale RENTRI

Soggetti obbligati all'iscrizione

Identificazione persona che rappresenta l'operatore (Impresa, Ente, altra organizzazione)

E' possibile utilizzare la ricerca in alto oppure navigare tra le categorie a sinistra





**RENTRI** **SUPPORTO RENTRI**

Cosa stai cercando?

Home

**Categorie**

- + Autenticazione e Accesso (14)
- + Iscrizione al RENTRI (57)
- + Formulare di identificazione dei rifiuti (23)
- + Registri di carico e scarico rifiuti (26)
- + Trasmissione dati al RENTRI (18)
- + Diritti e contributi (8)
- + Sanzioni (2)
- + Procedure di utilizzo ambiente Demo (8)
- + Per saperne di più (48)
- + Eventi Formativi (7)

**Termini per l'iscrizione dei produttori iniziali di rifiuti**

**Definizione di operatore**

**Accesso al portale RENTRI**

**Soggetti obbligati all'iscrizione**

**Identificazione persona che rappresenta l'operatore (Impresa, Ente, altra organizzazione)**

**IN EVIDENZA**

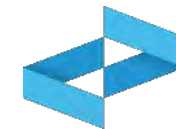
- > Tenuta dei registri cronologici di carico e scarico in modalità digitale
- > Gestione del FIR cartaceo tramite i servizi di supporto
- > Trasmissione dei dati del Registro di carico e scarico

**GLI ARGOMENTI PIÙ LETTI**

- > Manuali per gli operatori in ambiente DEMO
- > Soggetti obbligati all'iscrizione
- > Termini per l'iscrizione dei produttori iniziali di rifiuti

**CONTATTACI**

# Consultazione dei manuali e dei tutorial per l'utilizzo



The screenshot displays the RENTRI support interface. At the top, there is a blue header with the RENTRI logo on the left and a search bar on the right containing the text "Cosa stai cercando?". Below the header is a light blue navigation bar with a "Home" link. On the left side, a "Categorie" menu is visible, with a blue hand icon pointing to the "Procedure di utilizzo (9)" category. This category is expanded, showing sub-items: "Manuali (5)" and "Video tutorial (4)". Other categories include "Autenticazione e Accesso (14)", "Iscrizione al RENTRI (67)", "Per saperne di più (48)", and "Eventi Formativi (11)". The main content area on the right features three search results, each with a speech bubble icon, a title, a description, and a "Leggi Tutto" link.

Home

Categorie

- + Autenticazione e Accesso (14)
- + Iscrizione al RENTRI (67)
- **Procedure di utilizzo (9)**
  - Manuali (5)
  - Video tutorial (4)
- + Per saperne di più (48)
- **Eventi Formativi (11)**
  - Materiale utilizzato per la formazione (9)
  - Quesiti posti (2)

Video: Come l'operatore effettua l'accesso e l'iscrizione al RENTRI

Guarda il video per capire come effettuare l'accesso all'area riservata Operatori del RENTRI e procedere all'iscrizione. [Leggi Tutto](#)

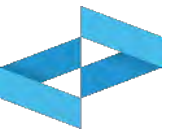
Video: Come il produttore di rifiuti non iscritto effettua l'accesso e la registrazione al RENTRI

Guarda il video per capire come il Produttore di rifiuti non tenuto alla iscrizione deve effettuare la registrazione al RENTRI accedendo all'area riservata Produttori di rifiuti non iscritti. Anche i produttori tenuti ad obbligo di iscrizione nelle s [...] [Leggi Tutto](#)

Manuale per l'accesso e l'iscrizione al RENTRI da parte degli operatori

Il manuale fornisce agli operatori le istruzioni per accedere all'area riservata "Operatori" ed effettuare l'iscrizione al RENTRI. [Leggi Tutto](#)





The screenshot shows the RENTRI support page. At the top left is the RENTRI logo. To its right is a 'SUPPORTO RENTRI' header with a hand icon. Below the header is a search bar with the placeholder text 'Cosa stai cercando?'. The main content area is titled 'Home' and features a left-hand navigation menu under the heading 'Categorie'. The menu items are: 'Procedure di utilizzo ambiente' (with a sub-item 'Demo' containing 'Accesso e funzionalità' and 'Manuali'), 'Per saperne di più' (with sub-items 'Presentazioni' and 'Video tutorial'), and 'Glossario'. The 'Eventi Formativi' category is highlighted with a blue border and contains the sub-item 'Materiale utilizzato per la formazione', which is also pointed to by a blue hand icon. To the right of the menu are three video articles, each with a speech bubble icon, a title, a short description, and a 'Leggi Tutto' link. The first article is 'Video: il nuovo sistema per la tracciabilità dei rifiuti', the second is 'Video: Chi deve iscriversi al RENTRI', and the third is 'Video: come si accede al RENTRI'.

**RENTRI** SUPPORTO RENTRI

Cosa stai cercando?

Home

**Categorie**

- Procedure di utilizzo ambiente
  - Demo
    - Accesso e funzionalità
    - Manuali
  - Per saperne di più
    - Presentazioni
    - Video tutorial
  - Glossario
- Eventi Formativi**
  - Materiale utilizzato per la formazione

**Video: il nuovo sistema per la tracciabilità dei rifiuti**

Guarda il video per capire come cambia la tracciabilità dei rifiuti con l'introduzione del RENTRI, quali obiettivi si intende raggiungere, quale semplificazione rappresenta per gli utenti e quali strumenti sono messi a disposizione per accompagnare g [...] [Leggi Tutto](#)

**Video: Chi deve iscriversi al RENTRI**

Guarda il video per capire quali soggetti devono iscriversi al RENTRI, quando va fatta l'iscrizione e con quali modalità. [Leggi Tutto](#)

**Video: come si accede al RENTRI**

Guarda il video per capire quali profili possono accedere al RENTRI, con quali modalità e quali servizi sono disponibili per i diversi profili. [Leggi Tutto](#)



# RENTRI

Alcuni cenni al FIR digitale

sito gestito da



MINISTERO DELL'AMBIENTE  
E DELLA SICUREZZA ENERGETICA

con il supporto di



UNIONCAMERE





# FIR digitale dal 13 febbraio 2026

Il FIR è emesso in formato **digitale** dai **produttori iscritti** al RENTRI.

La vidimazione avviene sempre tramite il RENTRI.

Per la compilazione del FIR digitale il produttore, trasportatore e destinatario utilizzano:

- i **propri sistemi gestionali** oppure
- i **servizi di supporto** messi a disposizione dal RENTRI se non dispongono di sistemi gestionali.

Il FIR digitale deve essere **sottoscritto digitalmente** dal produttore e dal trasportatore prima dell'avvio del trasporto e dal destinatario al momento della presa in carico del rifiuto.

Produttori, trasportatori e destinatari **trasmettono al RENTRI i dati dei FIR digitali relativi ai rifiuti pericolosi** nelle tempistiche fissate nei decreti direttoriali.

Verrà organizzato un ciclo di webinar dedicati all'argomento.